

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНСТИТУТ ФИЗИКИ ГОРНЫХ ПРОЦЕССОВ»**

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Министра
образования и науки
Донецкой Народной Республики
М. Кушаков



УТВЕРЖДЕНО

Приказ Государственного
учреждения «Институт физики
горных процессов»



24 декабря 2015 г. №17А

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении аттестации аспирантов

Государственного учреждения

«Институт физики горных процессов»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении аттестации аспирантов (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015 г., Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в системе дополнительного профессионального образования (аспирантура (адъюнктура), докторантура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 385 от 07.08.2015 г., зарегистрированным в Министерстве юстиции 26 августа 2015 г. под №415., Положением об организации обучения в аспирантуре Государственного учреждения «Институт физики горных процессов» (далее - Институт).

1.2. Аттестация является формой контроля за работой аспиранта.

Цель аттестации аспирантов – осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением аспирантами индивидуальных планов диссертаций и проведением научных исследований.

1.3. Задачи аттестации:

определить реальное состояние выполнения диссертационного исследования и его соответствие требованиям, предъявляемым к диссертациям;

оказывать аспиранту и его научному руководителю необходимую помощь в подготовке диссертационной работы;

создавать необходимые условия для защиты диссертации в срок.

1.4. Аттестация является обязательной формой отчетности аспирантов очной и заочной форм обучения.

1.5 Аттестация проводится два раза в год: в октябре-ноябре - годовая (или итоговая аттестация в конце периода обучения), в мае-июне - промежуточная аттестация.

1.6. Сроки аттестации аспиранта могут быть перенесены приказом Директора Института в случае продолжительной болезни (более одного месяца) и предоставления соответствующего медицинского заключения или по другой уважительной причине по согласованию с научным руководителем.

1.7. Требования по содержанию и порядку проведения аттестации распространяются на аспирантов, обучающихся как на бюджетной, так и на платной основе.

II. Организация проведения годовой (итоговой) аттестации

2.1. Ученый совет Института ежегодно аттестует аспирантов. О дате проведения заседания научные руководители и аспиранты должны быть заранее проинформированы секретарем Ученого совета.

2.2. Аттестация аспирантов проводится в форме научного доклада, который содержит отчет об основных результатах проведенной работы над диссертацией в течение года, о сданных кандидатских экзаменах

опубликованных или подготовленных к печати работах, участии в научно-практических конференциях, наличии затруднений и т.д. с учетом мнения научного руководителя.

2.3. Результаты аттестации аспирантов отражаются в индивидуальном плане и заверяются научным руководителем.

На аттестацию представляются следующие документы:

- индивидуальный план работы аспиранта (приложение 1);
- отчет о проделанной работе (приложение 2);
- список научных трудов по установленной форме (приложение 3).
- протоколы о сдаче или удостоверение о сданных кандидатских экзаменах (история и философия науки, иностранный язык, специальная дисциплина) в сроки, указанные в индивидуальном плане;

2.4. Возможные решения, принимаемые Ученым советом:

- аттестовать (работа в соответствии с установленными критериями выполнена в полном объеме);
- аттестовать условно (работа выполнена частично, назначается повторная аттестация аспиранта);
- не аттестовать (работа не выполнена, выполнена в недостаточном объеме, аспирант не может быть переведен на следующий период обучения).

Аспиранты, не прошедшие годовую аттестацию без уважительной причины, приказом директора отчисляются из аспирантуры.

2.5. Решения Ученого совета об аттестации аспирантов оформляются протоколом заседания.

2.6. Аттестация утверждается приказом директором или заместителем директора по научной работе.

III. Организация проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится ежегодно в мае-июне.

При аттестации аспирант на заседании Ученого совета отчитывается о проделанной работе за 1-е полугодие учебного года, кратко представляет результаты выполнения видов работ, предусмотренных на данный период в индивидуальном плане, обосновывает причины невыполнения запланированных мероприятий.

3.2. На аттестацию представляются промежуточный отчет аспиранта (соискателя), заверенный научным руководителем (приложение 2).

3.3 Возможные решения, принимаемые ученым советом:

- аттестовать (работа в соответствии с индивидуальным планом выполнена в полном объеме);
- не аттестовать (работа не выполнена).

3.3. Аспиранты, не прошедшие промежуточную аттестацию без уважительной причины, приказом директора отчисляются из аспирантуры.

IV. Аттестационные требования, предъявляемые к аспирантам

Основным условием аттестации аспиранта является выполнение индивидуального плана работы, утвержденного Ученым советом Государственного учреждения «Институту физики горных процессов».

4.1. Очная форма обучения – 3 года

Аспирант 1-года обучения аттестуется за первое полугодие, если:

утверждена тема научно-исследовательской работы;

составлен план научно-исследовательской работы;

проведен анализ актуальности проблемы, определены элементы научной новизны научно-исследовательской работы;

определены объект и предмет исследования, выбраны основные методики;

посещение лекций, открытых занятий и т.д. согласно индивидуальному плану;

представлен отчет о проделанной работе.

Аспирант 1-года обучения аттестуется за второе полугодие, если:

составлен обзор литературы по теме исследования и подготовлен вариант первой теоретической главы;

проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта;

подготовлена к публикации или опубликована одна статья по теме диссертационного исследования;

сдан один экзамен кандидатского минимума;

представлен отчет о проделанной работе.

Аспирант 2-года обучения аттестуется за первое полугодие, если:

составлена программа исследований на оставшийся период;

подготовлен вариант второй главы;

представлен отчет о проделанной работе.

Аспирант 2-года обучения аттестуется за второе полугодие, если:

сдан кандидатский экзамен по иностранному языку;

проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта;

опубликовано не менее 1 статьи по теме научно-исследовательской работы;

представлен отчет о проделанной работе.

Аспирант 3-года обучения аттестуется за первое полугодие, если:

составлена программа исследований на оставшийся период;

подготовлен вариант третьей главы;

подготовлены публикации по теме научно-исследовательской работы;

представлен отчет о проделанной работе.

Аспирант 3-года обучения аттестуется за второе полугодие, если:

полностью выполнена научно-исследовательская работа;

опубликованы научные статьи по теме исследования, в том числе в рецензируемых журналах, входящих в перечень;

сдан кандидатский экзамен по специальности;

подготовлен предварительный вариант диссертационной работы и проведено ее обсуждение на Ученом совете Института.

4.2. Заочная форма обучения – 4 года.

Аспирант 1-года обучения аттестуется за первое полугодие, если:

утверждена тема научно-исследовательской работы;

составлен план научно-исследовательской работы;

проведен анализ актуальности проблемы, определены элементы научной новизны научно-исследовательской работы;

определены объект и предмет исследования, выбраны основные методики;

представлен отчет о проделанной работе.

Аспирант 1-года обучения аттестуется за второе полугодие, если:

составлен обзор литературы по теме исследования и подготовлен вариант первой теоретической главы;

проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта;

сдан один экзамен кандидатского минимума;

представлен отчет о проделанной работе.

Аспирант 2-года обучения аттестуется за первое полугодие, если:

составлена программа исследований на оставшийся период;

подготовлен вариант второй главы;

представлен отчет о проделанной работе.

Аспирант 2-года обучения аттестуется за второе полугодие, если:

сдан кандидатский экзамен по иностранному языку;

проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта;

опубликовано не менее 1 статьи по теме научно-исследовательской работы;

представлен отчет о проделанной работе.

Аспирант 3-года обучения аттестуется за первое полугодие, если:

составлена программа исследований на оставшийся период;

подготовлен вариант третьей главы;

подготовлены публикации по теме научно-исследовательской работы;

представлен отчет о проделанной работе.

Аспирант 3-года обучения аттестуется за второе полугодие, если:

проведены исследования в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта;

подготовлены публикации по теме научно-исследовательской работы;

сдан кандидатский экзамен по специальности;

представлен отчет о проделанной работе.

Аспирант 4-года обучения аттестуется за первое полугодие, если:

составлена программа исследований на оставшийся период;
подготовлены публикации по теме научно-исследовательской работы;
представлен отчёт о проделанной работе.

Аспирант 4-года обучения аттестуется за второе полугодие, если:

сданы все кандидатские экзамены;

полностью выполнена научно-исследовательская работа;

опубликованы научные статьи по теме исследования, в том числе в рецензируемых журналах, входящих в перечень;

подготовлен предварительный вариант диссертационной работы и проведено ее обсуждение на Ученом совете Института.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора Института, изданным на основании решения Ученого совета.

5.2. Все добавления и изменения в Положение рассматриваются Ученым советом Института и утверждаются директором Института.

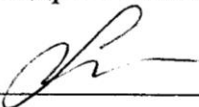
Зам. директора по научной работе,
к.т.н.



Я.В.Шажко

Согласовано:

Заведующий сектором аттестации педагогических, научно-педагогических и научных кадров Министерства образования и науки


И.П.Масюченко

Дата 27.12.2018,

Приложение 1
К Положению о проведении аттестации
аспирантов Государственного учреждения
«Институт физики горных процессов»

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики

**Государственное учреждение
«Институт физики горных процессов»**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГУ «ИФГП»

«_____» _____ 20__ г.

Индивидуальный план работы аспиранта

Фамилия, имя, отчество _____

Направление подготовки _____

Профиль (специальность) _____
(в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников)

Срок обучения в аспирантуре: очно с _____ по _____
заочно с _____ по _____

Тема диссертации _____
(заполняется после утверждения темы диссертации на Ученом совете

с указанием номера и даты протокола)

Утверждена приказом директора от _____ № _____

Научный руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание)

Порядок оформления индивидуального плана

Аспирант, совместно с научным руководителем в течение 3 месяцев с момента зачисления работает над составлением индивидуального плана и выбором темы диссертационной работы.

Этапы заполнения индивидуального плана:

- составляется общий (предварительный) план работы на весь период обучения;
- обосновывается выбор темы диссертации;
- составляется подробный план работы на первый год обучения.

При составлении общего учебного плана теоретическую и экспериментальную научную работу следует разделить на отдельные этапы (по годам обучения). В последней колонке, напротив каждой работы, ставится срок ее выполнения и форма отчетности (календарный год, глава, статьи). В разделах «Публикации по теме диссертации» можно писать «не менее ... (число)» включая статьи в рецензируемых журналах, входящих в перечень ВАК. Представление предварительного варианта диссертации в ученый совет ГУ «ИФГП» планируется, как правило, на последний месяц завершающего года обучения.

При составлении плана работы на первый год обучения виды работ выбираются из общего плана. При этом возможно дробление работ на более мелкие этапы, а в сроках выполнения указываются месяц и год (срок не может превышать 1 год после начала обучения).

Индивидуальный план на второй и последующие годы составляется после прохождения аттестации по итогам года.

План подписывается аспирантом и научным руководителем, обсуждается на заседании ученого совета и рекомендуется к утверждению (выписка из протокола заседания ученого совета).

После рассмотрения на ученом совете, индивидуальный план и выписка из протокола заседания ученого совета с рекомендацией утвердить тему и индивидуальный план сдается ученому секретарю ГУ «ИФГП». После этого приказом директора утверждается тема диссертации и индивидуальный план.

У каждой подписи должна быть указана дата подписания!

Общий план работы аспиранта

Наименование работ	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения, форма отчетности
Сдача кандидатских экзаменов Иностранный язык История и философия науки Специальная дисциплина _____ _____ _____ _____		
Научная работа		
Теоретическая часть _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	Экспериментальная часть _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	
Публикации по теме диссертации (отдельно в рецензируемых журналах, входящих в перечень ВАК)		
_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____		
Оформление диссертации		
_____ _____ _____ _____		
Предварительная экспертиза диссертации на заседании ученого совета		

Аспирант _____ « _____ » 20 ____ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Научный руководитель _____ « _____ » 20 ____ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

План работы 1- го года обучения (составляется вместе с общим планом работы)

Наименование работ	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год) и форма отчетности	Отметка о выполнении (заполняется перед аттестацией)
Сдача кандидатских экзаменов: Иностранный язык История и философия науки _____ _____ _____ _____ _____			
Научная работа			
Теоретическая часть _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____			
Экспериментальная часть _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____			
Публикации по теме диссертации: _____ _____ _____ _____			

Аспирант _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Аттестация аспиранта научным руководителем:

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Заключение ученого совета:

Аспирант _____, протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
(аттестован, не аттестован)

Аттестацию утверждаю: Директор _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

План работы 2 - го года обучения (составляется по итогам аттестации за первый год)

Наименование работ	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год) и форма отчетности	Отметка о выполнении (заполняется перед аттестацией)
Сдача кандидатских экзаменов: Иностранный язык История и философия науки	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Научная работа			
Теоретическая часть	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Экспериментальная часть	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Публикации по теме диссертации:	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		

Аспирант _____ « ____ » 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Научный руководитель _____ « ____ » 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Аттестация аспиранта научным руководителем:

Научный руководитель _____ « ____ » 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Заключение ученого совета:

Аспирант _____, протокол № _____ от « ____ » 20__ г.
(аттестован, не аттестован)

Аттестацию утверждаю: Директор _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » 20__ г.

План работы 3- го года обучения (составляется по итогам аттестации за второй год)

Наименование работ	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год), форма отчетности	Отметка о выполнении (заполняется перед аттестацией)
Сдача кандидатских экзаменов: Специальная дисциплина Дисциплины для изучения:	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Научная работа			
Теоретическая часть	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Экспериментальная часть	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Публикации по теме диссертации	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>		
Предварительная экспертиза диссертации на заседании ученого совета			

Аспирант _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Аттестация аспиранта научным руководителем:

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Заключение ученого совета:

Аспирант _____, протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
(аттестован, не аттестован)

Аттестацию утверждаю: Директор _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

План работы 4-го года обучения (составляется по итогам аттестации за третий год)

Наименование работ	Объем и краткое содержание работы	Срок выполнения (месяц, год), форма отчетности	Отметка о выполнении (заполняется перед аттестацией)
Сдача кандидатских экзаменов: Специальная дисциплина Дисциплины для изучения: _____ _____ _____ _____ _____			
Научная работа			
Теоретическая часть _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ Экспериментальная часть _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ Публикации по теме диссертации _____ _____ _____ _____ _____			
Предварительная экспертиза диссертации на расширенном заседании кафедры			
Представление диссертации в диссертационный совет			

Аспирант _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Аттестация аспиранта научным руководителем:

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (фамилия, инициалы)

Заключение ученого совета:

Аспирант _____, протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
(аттестован, не аттестован)

Аттестацию утверждаю: Директор _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

ИТОГИ ОБУЧЕНИЯ В АСПИРАНТУРЕ:

Аспирант **очной** / **заочной** (нужное подчеркнуть) формы обучения _____

Ф.И.О. _____

завершил обучение в аспирантуре: **досрочно**/в **установленный срок** (нужное подчеркнуть)
со следующими результатами:

1. Выполнение индивидуального плана: **полностью**/частично (нужное подчеркнуть)

2. Сдача кандидатских экзаменов: **сданы все** / **частично** (нужное подчеркнуть):

История и философия науки _____

Иностранный язык _____

Специальная дисциплина _____

3. Работа над диссертацией: **завершена**/ не **завершена** (нужное подчеркнуть)

4. Предварительная экспертиза на ученом совете: **проведена**, /не **проведена** (подчеркнуть)

протокол заседания ученого совета № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года

Рекомендации ученого совета:

Научная работа (диссертация) к защите **рекомендована**, / **не рекомендована**
(подчеркнуть).

Председатель ученого совета _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(Подпись) (Фамилия, инициалы)

Приложение 2
к Положению о проведении аттестации
аспирантов Государственного учреждения
«Институт физики горных процессов»

ОТЧЕТ О РАБОТЕ АСПИРАНТА

за период с _____ по _____ год _____ формы обучения
(очной, заочной)

Фамилия, имя, отчество _____

Специальность _____

(шифр и наименование)

Научный руководитель _____

(фамилия, имя, отчество, уч. степень, уч. звание)

Индивидуальный план _____ (утвержден/ не утвержден)

Тема диссертации утверждена приказом директора _____

1. Проведен анализ литературы: (оформляется в виде приложения к отчету)

2. Проведены теоретические исследования:

3. Проведены экспериментальные исследования:

4. Оформление диссертации по главам:

5. Сдача кандидатских экзаменов:

Дисциплина	Оценка	Дата
История и философия науки		
Иностранный язык		
Специальность		

6. Участие в конференциях

№	Название, место проведения, организация	Дата проведения	Участие (очное, заочное, с докл./без, с публ./без)

7. Участие в научном семинаре

№	Название семинара, место проведения	Дата проведения	Участие (с докл./без)

8. Публикации статей (полное библиографическое описание):

В изданиях из перечня ВАК:

В других изданиях:

9. Общее количество публикаций _____ в т.ч. в изданиях из перечня ВАК _____Аспирант _____ « _____ » _____ 20 ____
гНаучный руководитель _____ « _____ » _____ 20 ____
г

Приложение 3
к Положению о проведении аттестации
аспирантов Государственного учреждения
«Институт физики горных процессов»

**СПИСОК
опубликованных и приравненных к ним
научных и научно-методических работ/трудов**

_____ фамилия, имя, отчество аспиранта полностью, степень, звание
за 20 ____ - 20 ____ г.г.

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или с. общий объем/личный вклад	Соавторы (Ф.И.О.)
1	2	3	4	5	6
2013г. Профессиональные рецензируемые издания					
1					
2					
2013г. Непрофессиональные издания					
3					
2014г. Профессиональные рецензируемые издания					
4					
5					
2014г. Непрофессиональные издания					
6					
7					
2015г. Профессиональные рецензируемые издания					
8					
9					
2015г. Непрофессиональные издания					
10					
Авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, патенты (при наличии)					
11...					
Учебно-методические работы					

Аспирант _____

Список верен: Научный руководитель, степень, звание _____

Ученый секретарь, степень, звание _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

Примечания.

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации работ со сквозной нумерацией:

- а) научные работы;
- б) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты; (при наличии)
- в) учебно-методические работы.

2. В графе 2 приводится полное наименование работы (тема) с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, тезисы, отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование; учебник, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и другие. При необходимости указывается, на каком языке опубликована работа.

Опубликованной считается учебно-методическая работа, прошедшая редакционно-издательскую обработку по рекомендации учебно-методического совета факультета или образовательной организации высшего профессионального или дополнительного профессионального образования, прошедшая тиражирование и имеющая выходные сведения. Научная работа считается опубликованной в соответствии с установленными требованиями.

Если учебник (учебное пособие) допущен или рекомендован для использования в образовательном процессе, указывается, каким органом исполнительной власти или учебно-методическим объединением дана рекомендация.

В графе 3 указывается форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудиовизуальная, компьютерная и др. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк).

В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогического состава, молодых специалистов, студентов и т.д.); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта.

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю).

В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и др., всего ___ человек».

3. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным и учебно-методическим работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.

4. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

5. Для удобства в Списке опубликованных работ целесообразно предусмотреть деление на:

- года опубликования работ;
- работы, опубликованные в изданиях из перечня ВАК, профессиональные рецензируемые издания;
- работы, опубликованные в изданиях, не входящих в перечень ВАК, непрофессиональные издания;
- авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, патенты (при наличии);
- учебно-методические публикации и т.п.

Государственное учреждение

«Институт физики горных процессов»

в данном документе прошито и скреплено печатью

Александров (19) листов

директор *Г. П. Стариков* (Г. П.)

Дата *25 декабря 2015*

